

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления по реализации
единой государственной политики
в области противодействия коррупции,
профилактики коррупционных и иных
правонарушений администрации
Губернатора Ульяновской области –
Уполномоченный по противодействию
коррупции в Ульяновской области


С.Г. Яшнова

07 марта 2021 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по вопросам наполнения раздела, посвящённого вопросам
противодействия коррупции, официальных сайтов исполнительных
органов государственной власти Ульяновской области
и органов местного самоуправления муниципальных
образований Ульяновской области

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Методические рекомендации разработаны с целью обеспечения единого подхода при организации работы по размещению и содержательному наполнению раздела «Противодействие коррупции».

1.2. Методические рекомендации разработаны на основании нормативных правовых актов Российской Федерации и Ульяновской области:

Федерального закона РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона РФ от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Указа Президента РФ от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;

Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвящённых вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, центрального банка, Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

Закона Ульяновской области от 07.10.2010 № 144-ЗО «О регулировании некоторых вопросов в сфере обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов Ульяновской области и признании утратившим силу Закона Ульяновской области «О порядке утверждения перечней информации о деятельности государственных органов Ульяновской области»;

Постановления Правительства Ульяновской области от 24.02.2011 № 72-П «О подготовке и размещении информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

1.3. При размещении и наполнении раздела «Противодействие коррупции»:

а) необходимо обеспечить:

достоверность размещаемой информации;

соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации.

б) необходимо исключить:

размещение информации, отнесённой к государственной тайне;

размещение сведений конфиденциального характера, перечень которых утверждён Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;

размещение персональных данных с нарушением требований Федеральных законов от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

П. РАЗМЕЩЕНИЕ И СОСТАВ ПОДРАЗДЕЛОВ РАЗДЕЛА, ПОСВЯЩЁННОГО ВОПРОСАМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

2.1. Раздел «Противодействие коррупции» размещается отдельной (специальной) гиперссылкой на главной странице официальных сайтов государственных (муниципальных) органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Размещение указанной гиперссылки во всплывающих окнах не допускается.

2.2. Доступ в раздел «Противодействие коррупции» осуществляется с главной страницы сайта путём последовательного перехода по гиперссылке. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более одного.

2.3. В разделе рекомендуется разместить контактные данные (телефон, адрес электронной почты) должностных лиц, на которых в исполнительном органе государственной власти Ульяновской области, органе местного

самоуправления Ульяновской области возложены обязанности по реализации мер в сфере противодействия коррупции, «телефон доверия» для сотрудников и граждан, также ссылку на раздел «Противодействие коррупции» официального сайта Губернатора и Правительства Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. В раздел «Противодействие коррупции» необходимо включить последовательные ссылки на следующие подразделы:

- нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции;
- антикоррупционная экспертиза;
- методические материалы;
- формы документов для заполнения, связанных с противодействием коррупции;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;
- обратная связь для сообщений о фактах коррупции;
- комиссия по противодействию коррупции (информация о работе созданных при исполнительном органе государственной власти Ульяновской области общественных совещательных и экспертных органов по вопросам противодействия коррупции);
- зоны повышенного коррупционного риска;
- деятельность внутреннего и внешнего финансового контроля;
- новости (публикации);
- доклады, отчёты, статистическая информация.

2.5. Состав рекомендуемых подразделов по наполнению раздела «Противодействие коррупции» не является исчерпывающим.

Раздел «Противодействие коррупции» может содержать иные подразделы, размещение которых будет признано целесообразным руководителем государственного (муниципального) органа. Например, «Часто задаваемые вопросы», «Анализ эффективности работы элементов организационной структуры по противодействию коррупции», «Ведомственная программа противодействия коррупции», «Сведения о выполнении мероприятий, реализуемых в рамках противодействия коррупции», «Социальный опрос по вопросам противодействия коррупции», «Рейтинговая оценка деятельности подведомственных учреждений по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции», «Планы проведения мероприятий антикоррупционной направленности», «Антикоррупционный паспорт», «Недели антикоррупционных инициатив», «Информация по вопросам противодействия коррупции», «Работа с обращениями граждан», «Областная программа «Противодействие коррупции в Ульяновской области» и т.п.

III. ПОДРАЗДЕЛ «НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ И ИНЫЕ АКТЫ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ»

3.1. Подраздел «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции» должен содержать:

а) список гиперссылок действующих Федеральных законов, Указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции;

б) список гиперссылок действующих региональных законов, Указов Губернатора Ульяновской области, постановлений Правительства Ульяновской области и иных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции;

в) структурированный список гиперссылок для перехода на действующие нормативные правовые и иные акты государственного (муниципального) органа по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащие полный текст акта, в том числе:

план по противодействию коррупции (ведомственная программа противодействия коррупции, план просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению, в сфере деятельности ведомства);

положение о подразделении по профилактике коррупционных или иных правонарушений (нормативный акт о назначении должностного лица, ответственного за организацию деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений);

перечень должностей, при замещении которых государственные гражданские служащие, муниципальные служащие, работники подведомственных организаций (далее - служащие (работники)) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

перечень должностей в подведомственных организациях, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения служащего (работника) к совершению коррупционных правонарушений;

порядок сообщения о получении лицами, замещающими государственные должности Ульяновской области, государственными гражданскими (муниципальными) служащими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа);

перечень должностей, при замещении которых служащим (работникам) запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

кодекс этики и служебного поведения служащих (работников);

г) иные нормативные акты (локальные нормативные акты) по вопросам противодействия коррупции, размещение которых будет признано целесообразным.

IV. ПОДРАЗДЕЛ «АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ЭКСПЕРТИЗА»

4.1. Подраздел «Антикоррупционная экспертиза» содержит:

а) список гиперссылок проектов нормативных правовых актов государственного (муниципального) органа, подлежащих антикоррупционной экспертизе,

б) адрес для направления заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы (в том числе адрес электронной почты);

в) сведения о дате начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы;

г) заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.

4.2. Подраздел «Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов» может содержать гиперссылки для последовательного перехода на список нормативных правовых актов, регулирующих проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, содержащих полный текст актов, в том числе:

Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 27.07.2012 № 145 «Об утверждении форм свидетельств об аккредитации юридических и физических лиц в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации»;

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 27.07.2012 № 146 «Об утверждении Административного регламента Министерства юстиции Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению аккредитации юридических и физических лиц, изъявивших желание получить аккредитацию на проведение в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации»;

Указ Губернатора Ульяновской области от 28.11.2017 № 90 «О едином региональном интернет-портале для размещения проектов нормативных правовых актов Ульяновской области в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы»;

Закон Ульяновской области от 20.07.2012 № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 12.07.2013 № 288-П «Об утверждении Порядка подготовки и издания правовых актов исполнительных органов государственной власти Ульяновской области»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 03.10.2011 № 100 «О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Ульяновской области»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 13.05.2013 № 82 «Об общественном обсуждении проектов правовых актов Ульяновской области»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 02.12.2016 № 113 «Об утверждении Правил подготовки и издания правовых актов Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области».

V. ПОДРАЗДЕЛ «МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ»

В данном подразделе размещаются как методические материалы по вопросам противодействия коррупции, самостоятельно разработанные государственным (муниципальным органом), так и гиперссылки для последовательного перехода к методическим материалам, одобренным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, методическим рекомендациям, обзорам, разъяснениям и иным документам, в том числе подготовленным Минтрудом России, размещенным на сайте Минтруда

России (<https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption>), а также на специализированном информационно-методическом ресурсе по вопросам противодействия коррупции на базе федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" (<https://gosszluzhba.gov.ru/anticorruption>).

VI. ПОДРАЗДЕЛ «ФОРМЫ, БЛАНКИ»

6.1. Подраздел «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» обеспечивает доступ к списку гиперссылок для перехода на формы обращений, уведомлений, заявлений, справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполняемых гражданами, гражданскими (муниципальными) служащими в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции:

обращение гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений;

обращение гражданина, замещавшего в исполнительном органе государственной власти, (муниципальном) органе Ульяновской области должность государственной гражданской (муниципальной) службы, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией, входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

уведомление представителя нанимателя (работодателя), о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

уведомление представителя нанимателя (работодателя), о фактах обращения в целях склонения служащего (работника) к совершению коррупционных правонарушений;

уведомление представителя нанимателя (работодателя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;

заявление служащего (работника) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

уведомление о получении подарка;

заявление о выкупе подарка;

иные формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения, размещение которых будет признано целесообразным;

справка о расходах лица, замещающего государственную должность Ульяновской области, иного лица по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка.

6.2. Также данный подраздел должен содержать гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к специальному программному обеспечению «Справки БК», размещённому на официальном сайте Президента Российской Федерации или на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.3. Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения размещаются в виде электронной формы с возможностью заполнения соответствующих полей и последующей выгрузки в файл в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF или в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF. Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

VII. ПОДРАЗДЕЛ «СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА»

7.1. Подраздел «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» обеспечивает доступ к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных пунктом 2 Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утверждённого Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» (далее - Порядок).

7.2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи:

а) без ограничения доступа к ним третьих лиц;

б) в табличной форме в гипертекстовом формате и (или) в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .XLS, .XLSX, .RTF. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста.

7.3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сгруппированные по самостоятельным структурным подразделениям (департаментам, управлениям, отделам), территориальным органам (территориальным учреждениям, филиалам), размещаются в одном (едином) файле в виде таблицы либо в виде файлов.

7.4. Не допускается:

а) размещение на сайтах заархивированных сведений (формат .rar, .zip), сканированных документов;

б) размещение в разных форматах на сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий трехлетний период;

в) использование на сайтах, форматов, требующих дополнительного распознавания;

г) установление кодов безопасности для доступа к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) запрашивание фамилии и инициалов лица, замещающего государственную должность Ульяновской области, фамилии и инициалов, должности служащего (работника) для предоставления доступа к размещённым о нём сведениям, запрашивание любых сведений у лица, осуществляющего доступ к размещённым сведениям.

7.5. Размещённые на сайтах сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе за предшествующие годы, находятся в открытом доступе и не подлежат удалению.

7.6. При представлении лицом, замещающим государственную должность Ульяновской области, служащим (работником) уточнённых сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие изменения вносятся в размещённые на сайте сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточнённых сведений.

VIII. ПОДРАЗДЕЛ «КОМИССИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ»

8.1. Подраздел «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» обеспечивает доступ к информации о деятельности комиссии по соблюдению требований

к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссии), в том числе содержащей:

а) состав комиссии, включая членов комиссии, обладающих правом совещательного голоса, с указанием фамилии и инициалов, занимаемой должности (для представителей научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования - с указанием также и места работы);

б) Положение о комиссии;

в) сведения о состоявшемся заседании комиссии, принятых решениях.

8.2. В подразделе «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» при размещении сведений о принятых комиссиями решениях указываются:

а) основание для проведения заседания комиссии;

б) принятое комиссией решение, в том числе ключевые детали рассмотренного комиссией вопроса, например, осуществление в государственном (муниципальном) органе, подведомственной организации мер по предупреждению коррупции; факты, свидетельствующие о предоставлении служащим (работником) неполных и (или) недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; причины непредставления служащим (работником) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; название и род деятельности организации, в которую планирует устроиться на работу, бывший служащий, и содержание выполнявшихся им ранее должностных обязанностей.

8.3. Учитывая, что решения комиссии могут содержать персональные данные, исходя из положения пункта 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», опубликование данных решений осуществляется с обезличиванием персональных данных, например, с указанием замещаемой служащим (работником) должности, но без указания фамилии и инициалов, структурного подразделения государственного (муниципального) органа, подведомственной организации.

IX. ПОДРАЗДЕЛ «ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ ДЛЯ СООБЩЕНИЙ О ФАКТАХ КОРРУПЦИИ»

Подраздел «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» содержит гиперссылку, перекрёстную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу «Обращения граждан», включающему среди прочего информацию:

а) о нормативном правовом акте, регламентирующем порядок рассмотрения обращений граждан;

б) о способах для граждан и юридических лиц беспрепятственно направлять

свои обращения в государственный (муниципальный) орган, подведомственную организацию (информация о работе «горячей линии», «телефона доверия», отправке почтовых сообщений, форма направления сообщений гражданами и организациями через сайт).

Х. ПОДРАЗДЕЛ «КОМИССИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ»

Подраздел «Комиссия по противодействию коррупции» (информация о работе созданных при исполнительном органе государственной власти Ульяновской области общественных совещательных и экспертных органов по вопросам противодействия коррупции) обеспечивает доступ к информации о деятельности комиссии по противодействию коррупции (для органов местного самоуправления – межведомственной комиссии по противодействию коррупции), в том числе содержащей:

- а) Положение о комиссии по противодействию коррупции;
- б) состав комиссии по противодействию коррупции с указанием фамилии и инициалов, занимаемой должности и места работы членов комиссии;
- в) план работы комиссии по противодействию коррупции;
- г) протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции.

ХІ. ПОДРАЗДЕЛ «ЗОНЫ ПОВЫШЕННОГО КОРРУПЦИОННОГО РИСКА»

Подраздел «Зоны повышенного коррупционного риска» обеспечивает доступ к информации, содержащей перечень коррупционно-опасных функций государственного органа (органа местного самоуправления).

ХІІ. ПОДРАЗДЕЛ «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВНУТРЕННЕГО И ВНЕШНЕГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ»

Подраздел «Деятельность внутреннего и внешнего финансового контроля» содержит информацию о результатах проверок органами внешнего и внутреннего финансового контроля государственного органа (органа местного самоуправления).

ХІІІ. ПОДРАЗДЕЛ «НОВОСТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»

Подраздел «Новости (публикации)» предназначен для размещения новостей, анонса мероприятий, других познавательных и (или) образовательных постов и материалов, касающихся деятельности ведомства в области противодействия коррупции.

XIV. ПОДРАЗДЕЛ «ДОКЛАДЫ, ОТЧЁТЫ, СТАТИСТИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ»

14.1. Подраздел «Доклады, отчёты, статистическая информация» содержит гиперссылки для перехода на:

ежегодные отчёты по итогам реализации планов по противодействию коррупции в государственном (муниципальном) органе;

иные отчётные и статистические материалы в сфере противодействия коррупции.

14.2. С целью упорядочения и долгосрочного хранения информации доклады, отчёты и статистические материалы за предшествующие годы перемещаются в архив.